



OGŁOSZENIE POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO NA STANOWISKO PREZESA ZARZĄDU SPÓŁKI

**Rada Nadzorcza Spółki Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o. z siedzibą w Puławach
ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu spółki Puławski Park
Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o.**

§ 1

1. Kandydatem na Prezesa Zarządu PPNT Sp. z o.o. może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - 2) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 4) spełnia inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.
2. Kandydatem na Prezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.
3. Dodatkowymi atutami kandydata na Prezesa Zarządu będzie posiadanie:
 - 1) kompetencji i doświadczenia związanego z realizacją projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych: publicznych lub prywatnych,



Puławski Park Naukowo-Technologiczny

- 2) wiedzy i doświadczenia w zakresie zarządzania pracownikami lub koordynowania pracy (zadań) pracowników,
- 3) posiadania wiedzy o zakresie działalności Spółki.

§ 2

1. Każdy kandydat na Prezesa Zarządu składa zgłoszenie kwalifikacyjne (dalej: „Zgłoszenie”), które zawiera imię (imiona) i nazwisko wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego i adresem e-mail. Do Zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) życiorys (CV), zawierający syntetyczne informacje o wykształceniu zawodowym oraz doświadczeniu zawodowym;
 - 2) wypełniony i podpisany kwestionariusz, zgodny z wzorem przyjętym przez Radę Nadzorczą zawierający oświadczenia kandydata oraz inne informacje niezbędne do jego oceny w toku postępowania kwalifikacyjnego;
 - 3) oświadczenie kandydata o niekaralności zgodne z wzorem przyjętym przez Radę Nadzorczą;
 - 4) oświadczenie kandydata o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, zgodne z wzorem przyjętym przez Radę Nadzorczą;
 - 5) list motywacyjny, obejmujący proponowane przez Kandydata założenia do rozwoju PPNT Sp. z o.o. oraz wpływu PPNT Sp. z o.o. na otoczenie społeczno-gospodarcze Miasta Puławy, w perspektywie 3 oraz 6 lat. List motywacyjny nie może być dłuższy niż 4 strony.
 - 6) kopie dokumentów potwierdzających ukończenie studiów wyższych;
 - 7) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Kandydata kopie dokumentów potwierdzających co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 8) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Kandydata kopie dokumentów potwierdzających co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 9) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Kandydata kopie innych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji i umiejętności oraz potwierdzające oświadczenia złożone w kwestionariuszu osobowym, w szczególności referencje, certyfikaty czy dyplomy ukończenia studiów podyplomowych.
 - 10) kandydaci urodzeni przed dniem 1 sierpnia 1972 r. dołączają dodatkowo pisemne oświadczenie, że złożyli podmiotowi uprawnionemu oświadczenie lustracyjne, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 273 z późn. zm.), albo informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego.
2. Wszystkie odpisy dokumentów mogą być poświadczony za zgodność z oryginałem przez



Puławski Park Naukowo-Technologiczny

kandydata (poświadczona musi być każda karta), jednakże w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może zostać zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

3. Pisemne Zgłoszenia kandydatów na Prezesa Zarządu należy składać w siedzibie spółki Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o., do dnia 28 sierpnia 2024 r., w dni robocze w godzinach 9:00 -15:00, w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie, z podaniem adresu zwrotnego, z dopiskiem na kopercie:

„Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu PPNT Sp. z o.o. Do Rady Nadzorczej PPNT Sp. z o.o. Nie otwierać przed godz. 15:00 w dniu 28 sierpnia 2024 r.”.

Na kopercie kandydat zobowiązany jest umieścić swoje imię i nazwisko oraz adres do korespondencji.

§ 3

1. **Termin przyjmowania Zgłoszeń mija 28 sierpnia 2024 r., o godz. 15:00.** Termin uważa się za zachowany jeśli zgłoszenie wpłynęło do Spółki przed jego upływem.
2. Zgłoszenia doręczone osobiście, przez osobę trzecią, kuriera lub za pomocą przesyłki listowej w dniu 28 sierpnia 2024 r. po godz. 15.00 oraz zgłoszenia nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu nie będą dalej rozpatrywane, a kandydaci nie będą uczestniczyli w dalszych etapach postępowania kwalifikacyjnego.
3. Otwarcie kopert ze zgłoszeniami nastąpi w siedzibie PPNT Sp. z o.o. po godz. 15:30 w dniu 28 sierpnia 2024 r.
4. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi warunki formalne zawarte w ogłoszeniu, będą przeprowadzane w siedzibie Spółki **od dnia 29 sierpnia 2024 r.**, z zastrzeżeniem, że o dokładnej dacie, miejscu i godzinie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni telefonicznie oraz na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu kandydata. Niestawienie się kandydata w oznaczonym terminie i miejscu na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.
5. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną tylko wybranych kandydatów.
6. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej oceniane będą wiedza i doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu w Spółce, w tym w szczególności w zakresie:
 - 1) zaproponowanych przez Kandydata założeń do rozwoju PPNT Sp. z o.o. oraz wpływu PPNT Sp. z o.o. na otoczenie społeczno-gospodarcze Miasta Puławy, w perspektywie 3 oraz 6 lat,
 - 2) wiedzy z zakresu przygotowania, oceny i realizacji projektów współfinansowanych ze środków publicznych,
 - 3) kompetencji i doświadczenia związanego z realizacją projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych: publicznych lub prywatnych,
 - 4) wiedzy i doświadczenia w zakresie zarządzania pracownikami lub koordynowania pracy (zadań) pracowników,



Puławski Park Naukowo-Technologiczny

- 5) posiadanej wiedzy o zakresie działalności Spółki,
- 6) rozwoju (doskonalenia) zawodowego Kandydata, udokumentowanego złożonymi wraz ze Zgłoszeniem: dyplomami, certyfikatami lub innymi dokumentami potwierdzającymi ukończenie studiów podyplomowych, kursów, szkoleń lub innych form edukacji.
7. Ocena Kandydatów zostanie będzie przeprowadzona na podstawie punktacji, przyznawanej przez członków Rady Nadzorczej, zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) Każdy członek Rady Nadzorczej przyznaje punkty w ramach niżej wskazanych zagadnień, zaś ostateczna wartość punktów ustalana jest jako średnia punktów przyznanych przez członków Rady Nadzorczej.
 - 2) Ocena prowadzona jest w ramach następujących zagadnień:
 - a) zaproponowane przez Kandydata założenia do rozwoju PPNT Sp. z o.o. oraz wpływu PPNT Sp. z o.o. na otoczenie społeczno-gospodarcze Miasta Puławy, w perspektywie 3 oraz 6 lat – **od 0 punktów do 5 punktów**;
 - b) wiedza Kandydata z zakresu przygotowania, oceny i realizacji projektów współfinansowanych ze środków publicznych – **od 0 punktów do 1 punktu**
 - c) kompetencje i doświadczenie Kandydata związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych: publicznych lub prywatnych – **od 0 punktów do 1 punktu**
 - d) wiedza i doświadczenie Kandydata w zakresie zarządzania pracownikami lub koordynowania pracy (zadań) pracowników – **od 0 punktów do 1 punktu**,
 - e) wiedza Kandydata o zakresie działalności Spółki – **od 0 punktów do 1 punktu**,
 - f) rozwój (doskonalenie) zawodowe Kandydata – **od 0 punktów do 1 punktu**.
8. Dokumenty złożone przez kandydatów nie podlegają zwrotowi, a dokumenty kandydatów, którzy nie zostaną powołani na stanowisko Prezesa Zarządu, zostaną komisyjnie zniszczone.
9. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce na stronie internetowej Spółki (<https://ppnt.pulawy.pl>) lub z innych ogólnie dostępnych źródeł.
10. W okresie od opublikowania ogłoszenia na stronie internetowej Spółki do dnia 28 sierpnia 2024 r. w dniach pracy Spółki, w godzinach od 7.00 do 15.00 w siedzibie Spółki w Puławach, kandydatom udostępniane będą następujące dokumenty dotyczące działalności Spółki:
 - Umowa Spółki;
 - Sprawozdanie finansowe za 2022 rok;
 - Regulamin organizacyjny Spółki;
 - Regulamin Zarządu Spółki;
 - Strategia Rozwoju Puławskiego Parku Naukowo-Technologicznego na lata 2021-2027 z perspektywą do roku 2030.
11. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne, bez wyłonienia kandydata.
12. Rada Nadzorcza, po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, powiadomi kandydatów uczestniczących w postępowaniu o jego wynikach na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.



Puławski Park Naukowo-Technologiczny

13. Rada Nadzorcza dokona oceny kandydatów na podstawie dokumentów załączonych do Zgłoszeń oraz udzielonych odpowiedzi podczas przeprowadzonych rozmów kwalifikacyjnych, biorąc pod uwagę doświadczenie zawodowe każdego z kandydatów, jego kwalifikacje merytoryczne, a także kompetencje menedżerskie.
14. Kandydatom nie przysługuje możliwość odwoływania się od decyzji podejmowanych przez Radę Nadzorczą w trakcie postępowania kwalifikacyjnego.
15. Spółka nie zwraca kosztów związanych z uczestnictwem kandydata w postępowaniu kwalifikacyjnym.

§ 5

16. Administratorem danych osobowych kandydata jest spółka Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o.. Dane osobowe kandydata podane w zgłoszeniu do postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu spółki PPNT Sp. z o.o. będą przetwarzane w związku z przeprowadzeniem postępowania kwalifikacyjnego w celu sprawdzenia i oceny kwalifikacji kandydatów oraz wyłonienia najlepszego kandydata na ww. stanowisko. Przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego i wzięcia w nim udziału. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko prezesa zarządu Spółki na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) i mogą zostać udostępnione podmiotom nadzorującym i kontrolującym PPNT Sp. z o.o. Dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom, organizacją międzynarodowym czy do państw trzecich. Dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego będą przechowywane przez okres niezbędny do jego ukończenia, a po jego upływie dane zostaną usunięte. Dane osobowe można sprostować, usunąć, ograniczyć przetwarzanie, przenieść, wnieść sprzeciw. Kandydat ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym na stanowisko prezesa zarządu Spółki. Na podstawie danych osobowych nie są podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie stosuje się profilowania.

§ 6

Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:

1. Kwestionariusz Kandydata;
2. Oświadczenie o niekaralności;
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
4. Oświadczenie kandydata urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.

/-/

Rada Nadzorcza PPNT Sp. z o.o.